

## **Inglise keel edasijõudnutele**

1. Õppekava koostamise alus, allikas

Euroopa Keelepassi nõuded ( B2, C1)

2. Õppemaht kokku

Hõlmab 120 akadeemilist tundi, millest teooria ( 60 ak/h), praktika ( 30 ak/h), iseseisev töö ( 30 ak/h)

3. Õpetav koolitaja

Reet Näär

4. Õppekeel

Eesti keel

5. Õpingute alustamise tingimused

Õppija peab olema vähemalt 18- aastane ning õpingute alustamiseks peab õppija täitma sooviavalduse või registreerimislehe.

Vastuvõtt toimub vestluse alusel.

6. Õppe üldeesmärk ja õppeaja kestus

Kursuse eesmärgiks on arendada suhtluskeelega oskust nii kõnes kui ka kirjas. Anda maksimaalselt võimalusi keele praktiliseks kasutamiseks tunnis. Kursuse lõpetanu suudab keerukamatel teemadel vabalt vestelda, vaielda, koosolekut pidada, lugeda ajakirjandust, ilukirjandust, kirjutada isiklikke ja ametlikke kirju.

Eeldatakse, et kogu ainekava läbinu teab :

- sõnu ja väljendeid kõrgema keskastme/edasijõudnute (B2/C1) tasemele nõutavas mahus,
- põhilisi hääldus- ja intonatsioonireegleid,
- põhilisi grammatikareegleid,
- formaalse ja mitteformaalse inglise keele erinevusi,
- ametikirja koostamise põhimõtteid,
- ingliskeelse kultuuriruumi käitumis- ja suhtlemisnorme .  
oskab
- kasutada omandatud keeleteadmisi kõnes ja kirjas,
- väljendada oma teadmisi, mõtteid, arvamusi ja seisukohti igapäevases ja ametialases mitteerialses suhtluses kirjalikult ja suuliselt,
- kasutada keelekäsiraamatuid ja lugeda ajakirjanduslikke ja kirjanduslikke tekste;

Õppeaja kestus on 01.09- 31.05 vastavalt tunniplaanile 120 tunni ulatuses.

7. Õppe tulemused

Kursuslasel on arenenud suhtluskeele oskus nii kõnes kui ka kirjas, mis võimaldab end väljendada ladusalt ja loomulikult, peaaegu pingutusteta. Sõnavara on rikkalik ning lubab lünki ületada kaudsel viisil. Väljendub ladusalt, korrektselt ja mõjusalt mitmesugustel üldistel ning tööd, õpinguid ja vaba aega puudutavatel teemadel. Õppija saab aru igasugustest filmidest, eriala tekstidest, oskab arendada teemat vestlusel ja tekstis. Õppija suudab suhelda praktiliselt vigadeta, vead parandab tavaliselt ise. Õppija mõistab keelt piisavalt, saamaks aru pikemast jutust abstraktsel ja keerukal teemal. Valdab keelt piisavalt, et otsida lahendust vaidlusalustes küsimustes nagu ebaõiglane liiklustrahv, süüdistused õnnetuse põhjustamises. Oskab nõuda kahju korvamist, väljendades veenvalt oma rahulolematust ja pannes selgelt paika, mis piires ta on nõus järeleandmisi tegema.

#### 8. Õppe tegevused ja käsitletavad teemad

**Kõnearendus-, lugemis-, kuulamis- ja kirjutamisteemad:**

- Tutvumine ja viisakad vestlusteemad erinevates kultuurides
- Elulugu; CV
- Mälestused, erinevad sündmused elus (pulmad, lapse sünd, sünnipäev jne)
- Plaanid nädalavahetuseks, järgmiseks suveks, järgmiseks aastaks
- Reisisoovid
- Perekond ja peresuhted
- Olulised inimesed elus
- Probleemid ja nende lahendamine- nõu andmine
- Sotsiaalne vestlus
- Loo jutustamine
- Arusaamatuse lahendamine, vabandamine
- Arvamuse väljendamine, kõnepidamise reeglid
- Koosoleku pidamine, ametikohtumised, töövestlus
- Ajakirjandus, ettekanne, kõne pidamine
- Keskkonnakaitse
- Globaalprobleemid
- Tulevikuennustused
- Rahvuslikud eripärad, kultuuride erinevused
- Stress Harjumused, harrastused, rutiin.
- Tunded, emotsioonid ja nende väljendamine
- Elu linnas ja maal, eelised ja puudused
- Muutuv maailm, tulevikuproгноosid
- Raamatud, kirjanikud
- Internetiseerumine, arvuti kasutamisega seonduv
- Suurbritannia ja Ameerika Ühendriigid, kultuur, ajalooline taust, geograafia
- Eesti: kultuur, ajalooline taust, geograafia,

**GRAMMATIKA:**

Ajamäärus lause algul	Tegusõna mineviku vormid	Kaudne kõne, aegade ühildamine
Küsimuste moodustamine	Eitav vorm ja küsilause	Passiivi moodustamine ja kasutamine
Omadussõnade ülivõrre	Eessõna <i>for</i> kasutamine	Ennustav will tulevik
Määrsõnad	<i>Enjoy</i> (verb+-ing) ja <i>be good at</i> (verb+-ing)	<i>Kestev tulevik, täistulevik</i>
Ajamäärsõnad	Kestev olevik tuleviku tähenduses	Eri liiki küsimuste moodustamine
Eesõnade <i>some/ a/ an</i> kasutamine	Tulevik väljendiga <i>going to</i>	Oleviku ajavormide kõik tähendused aktiivis ja passiivis, nende kasutamine ja võrdlus teiste ajavormidega
Eessõnade <i>any/much/a lot of</i> kasutamine	Have to/ have got to, should not don't have to mustn't kasutamine	Mineviku ajavormide kõik tähendused
Much/many ja little/few kasutamine	I like/ I would like erinevus	Tuleviku vormide tähendused,
<i>Some/someone/something ja any/anyone/anything</i> kasutamine	How about...?	Tingiv kõneviis: reaalne, hüpoteetiline ja ebareaalne tingimus ;erinevad sidesõnad tingimuslausetes
Tegusõna <i>like; like+</i> nimisõna	Do you mind...? I don't mind	Modaaltegusõnade tähendused ja kasutamine; oleviku, tuleviku ja mineviku vormid.
<i>Go+</i> tegunimi kasutamine	Tingiv kõneviis	Kaudse kõne moodustamine jutustavas, käskja küsilause; aegade ühildamine

9. Õpetamise metoodika kirjeldus:

Auditiiivne metoodika, visuaalne metoodika, lingvistiline metoodika. Teoreetiliste oskuste rakendamine praktikas. Teooria omandamine ja praktiliste oskuste kogemine.

10. Kasutatav kirjandus, e-allikad

1. Evans, Dooley „Enterprise“ 3-4
2. Sõnastikud:  
Inglise eesti taskusõnastik ( Tea kirjastus 2005)  
Eesti - Inglise taskusõnastik ( Tea kirjastus 2005)  
Festart dictionary: English – Estonian; Estonian – English /v 4.00 professional

11. Hindamine

Kirjalikud testid kursuse vältel; kodutööna ettevalmistatud ettekanded – hinnatakse väljendusoskust; Kirjalik test kursuse lõpus (grammatika, sõnavara, tekstist arusaamine - lünktekst)

12. Õppekava lõpetamine

Kursus loetakse lõppenuks ning kursuselasele väljastatakse vastav tunnistus, kui on osaletud vähemalt 80% tundidest ning lõpu test on sooritatud vähemalt hindele D (ehk 100 punktist on vastatud 50%)

Õppekava läbimisel väljastatakse kursuselasele RVK Koolituskeskuse tunnistus.

13. Õppekavas seatud eesmärkide täitmiseks ja oskuste omandamiseks vajalike õpperuumide, sisustuse ja seadmete kirjeldus

Ruumi nimetus	Suurus (m <sup>2</sup> )	Akende hulk	Valgustite hulk (tk*kW)	Ventilatsioon	Töö-, puhke- või õppekohtade arv			
Bürooruum	22	2	3	On	4			
<b>Õppeklass nr 1</b>	30	2	6	On	min	6	max	12
Arvutiklass	53,8	4	8	On	min	6	max	50
Auditoorium-saal	167,5	8		On	min	50	max	200

Inventar:

Hulk	Inventari nimetus	KIRJELDUS (tüüp, parameetrid, kirjeldus, ...)
6	Sülearvutid	Asus X53UAMD- E450, 15" Windows 7 HP
1	Printer	Samsung SCX- 4727FD
2	Paljundusmasin	Samsung SCX- 4727FD
2	Skänner	Samsung SCX -4727FD
1	Audiotehnika	Sony CFD-G50L (CD-raadio-kassett)
2	Teler	AEG, Samsung
1	Helitehnika	Yamaha MG166CX,
2	Kõlar	FPT kõlarid MaxX 52
3	Mikrofon	Shure SM58
1	Videomakk	SONY
1	Grafoprojektor	DemoVision 600

1	Videokahur	Hitachi CP – RX60
1	Statsionaarne tahvel	
2	Teisaldatav tahvel	Põrandastatiiviga tahvel
30	Õppelaud	teisaldatavad
16	Õppetoolid	kirjutusklapiga toolid

**RVK** õpperuumid vastavad tervishoiu ja tööohutuse nõuetele.